

UCHWAŁA NR LXXII/1383/06 RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI

z dnia 12 lipca 2006 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków niestanowiących własności Miasta Łodzi, sposobu ich rozliczania i kontroli wykonania zleconych zadań.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128), art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, ppz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319) oraz art. 81 i 82 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390; z 2006 r. Nr 50, poz. 362), Rada Miejska w Łodzi uchwala, co następuje:

§ 1. Osoby fizyczne, jednostki organizacyjne będące właścicielem lub posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru zabytków, zobowiązane z mocy prawa do finansowania prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy tym zabytku mogą ubiegać się o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Łodzi na ich dofinansowanie.

§ 2. Zasady i tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej przekazywania i rozliczania oraz tryb kontroli prac, określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXVII/389/04 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10 marca 2004 r. w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych nie stanowiących własności Miasta zmieniona uchwałą Nr XXX/485/04 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 maja 2004 r.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Łodzi:
Iwona Bartosik

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR LXXII/1383/06 RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI

z dnia 12 lipca 2006 r.

REGULAMIN W SPRAWIE ZASAD I TRYBU POSTĘPOWANIA, UDZIELANIA
I ROZLICZANIA DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE
I ROBOTY BUDOWLANE DLA OBIEKTÓW ZABYTKOWYCH WPISANYCH
DO REJESTRU ZABYTKÓW NIE STANOWIĄCYCH WŁASNOŚCI
MIASTA ŁODZI

§ 1. Zasady ogólne.

1. Regulamin określa zasady i tryb postępowania, udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta Łodzi osobom fizycznym, jednostkom organizacyjnym posiadającym tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego prowadzącym prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

2. Postępowanie o udzielenie dotacji odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert.

§ 2. Przedmiot udzielania dotacji.

1.1. Miasto Łódź może udzielić dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się w granicach administracyjnych Miasta.

2. Dotacja może być udzielona na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane prowadzone na zabytkach nieruchomości i ruchomych określonych w art. 6 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.).

2. Dotacja może być udzielona na pokrycie kosztów wykonania planowanych prac, prowadzonych z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

3. 1. Właściciel, posiadacz albo osoba lub organizacja posiadająca zabytek w trwałym zarządzie może otrzymać dotację, częściowo lub w całości pokrywającą koszty przeprowadzenia prac.

2. Wniosek o udzielenie dotacji, o której mowa w ust. 1, wnioskodawca może złożyć w przypadku prac lub robót przy zabytku wpisanym do rejestru, które zostaną przeprowadzone w roku następującym po roku złożenia tego wniosku.

4. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na realizację prac, o których mowa w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

5. 1. Warunkiem ubiegania się o dotację i udzielenia dotacji z budżetu Miasta Łodzi jest udokumentowanie posiadania środków własnych na wykonanie części prac objętych wnioskiem.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dotyczących np. obiektów o wyjątkowym znaczeniu dla dziedzictwa kulturowego, udzielający dotacji - na wniosek wnioskodawcy - może odstąpić od wymogu, o którym mowa w ust. 1.

3. Za środki własne uważa się środki wnioskodawcy oraz środki pozyskane przez niego ze źródeł innych, niż sektor finansów publicznych, w tym budżet Miasta Łodzi lub jej jednostek organizacyjnych.

6. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru.

2. Jeżeli zabytek, o którym mowa w ust. 1, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w ust. 1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być również udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac i robót.

4. Łączna wysokość dotacji udzielonych z budżetu Miasta Łodzi oraz z innych źródeł sektora finansów publicznych nie może przekraczać wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 3. Tryb postępowania o udzielanie dotacji.

1. W ramach realizacji zadań z zakresu ochrony zabytków Prezydent Miasta Łodzi ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków.

2. W celu rozpatrzenia ofert Prezydent Miasta Łodzi powołuje Komisję Konkursową składającą się z pracowników właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz radnych Rady Miejskiej w Łodzi reprezentujących wszystkie kluby radnych. W pracach Komisji mogą wziąć udział przedstawiciele Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Wojewódzkiej Rady Ochrony Zabytków.

3. Ogłoszenie o konkursie ofert ukazuje się z przynajmniej trzydziestodniowym wyprzedzeniem i jest publikowane w dzienniku lokalnym, na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi oraz na tablicach ogłoszeniowych Urzędu Miasta Łodzi.

4. Rozpatrzeniu przez Komisję Konkursową podlegają wnioski zawierające:

- 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę i siedzibę jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą wraz z wyciągiem z właściwego rejestru,
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia i decyzji o wpisie do rejestru zabytków;
- 3) wskazanie tytułu prawnego do użytkowania zabytku nieruchomości;
- 4) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 5) deklaracja wielkości środków własnych przeznaczonych na wykonanie prac;
- 6) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac, na które ma być przeznaczona udzielona dotacja;
- 7) wykaz prac wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie;
- 8) oświadczenie o uzyskanych dotychczas środkach publicznych oraz wnioskach o udzielenie dotacji złożonych do innych jednostek sektora finansów publicznych na dofinansowanie wyżej wymienionych robót;
- 9) zgodę właściciela (współwłaścicieli) zabytku nieruchomości lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, jednostka organizacyjna, na rzecz której jest ustanowiony trwały zarząd, najemca lub dzierżawca;
- 10) kosztorys prac określonych we wniosku;
- 11) oświadczenie o sytuacji finansowej i majątkowej wnioskodawcy.

5. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym wezwaniu do usunięcia braków, podlegają odrzuceniu.

6. Miejski Konserwator Zabytków, po sprawdzeniu pod względem formalnym złożonego wniosku, dokonuje, na podstawie dokumentów określonych w ust. 4, wstępnej kwalifikacji wydatków, które zostaną poniesione przez wnioskodawcę na prace mogące być

przedmiotem dotacji, a także sporządza opinię dotyczącą zasadności przyznania dotacji przedstawianą później Komisji Konkursowej.

7. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji Komisja Konkursowa uwzględni następujące kryteria:

- 1) dostępność dla ogółu społeczności lokalnej i turystów;
- 2) promowanie kultury oraz historii Miasta Łodzi - preferowane są obiekty wzbogacające ofertę turystyczną i kulturalną Miasta;
- 3) stan zachowania obiektu;
- 4) fakt kontynuowania prac;
- 5) wysokość zaangażowanych środków własnych;
- 6) sytuację finansową i majątkową wnioskodawcy.

8. W przypadku przyznania mniejszej wysokości dotacji w stosunku do wnioskowanej, Komisja Konkursowa skieruje zapytanie do wnioskodawcy dotyczące zaktualizowania zakresu planowanych prac oraz wielkości środków własnych.

9. Określa się termin składania ofert dla realizacji prac do dnia 30 września roku poprzedzającego przeprowadzenie prac.

10. Rozpatrywanie ofert następuje po uchwaleniu przez Radę Miejską w Łodzi budżetu Miasta Łodzi.

§ 4. Zasady przekazywania i rozliczania dotacji.

1. Po rozpatrzeniu wniosków Komisji Konkursowej, Prezydent Miasta Łodzi złoży stosowny projekt uchwały Rady Miejskiej w Łodzi.

2. Środki finansowe przekazywane będą na podstawie zawartych umów.

3. Umowy powinny w szczególności zawierać:

- 1) szczegółowy opis zadania i termin jego wykonania;
- 2) należną dotację celową i tryb płatności;
- 3) wysokość środków własnych;
- 4) szczegółowy zakres prac;
- 5) zakres planowanych prac finansowanych ze środków własnych wnioskodawcy;
- 6) zakres planowanych prac finansowanych z dotacji;
- 7) tryb kontroli wykonywania zadania;
- 8) sposób rozliczenia udzielonej dotacji i zasady zwrotu niewykorzystanej dotacji;
- 9) sposób zabezpieczenia przed niewłaściwym wykorzystaniem;
- 10) zobowiązanie wnioskodawcy do stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do środków pochodzących z udzielonej dotacji;
- 11) tryb rozwiązania umowy;
- 12) zapis o obowiązku wykonania i uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków projektu prac remontowych i konserwatorskich oraz programu zagospodarowania zabytku, jego otoczenia oraz dalszego użytkowania;
- 13) formularz sprawozdania z wykonania zadania.

4. Wyplata kwoty dotacji może nastąpić po udokumentowaniu przez wnioskodawcę poniesionego wkładu własnego. Wymogu tego nie stosuje się wobec wnioskodawców, o których mowa w § 2 ust. 5.

5. W przypadku, gdy wnioskodawca nie udokumentuje poniesienia wkładu własnego w wysokości deklarowanej we wniosku, wypłata dotacji nastąpi w kwocie proporcjonalnej do wysokości poniesionego wkładu własnego.

6. Umowę zawiera się na czas realizacji zadania nie dłuższy niż do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

7. Rozliczenie dotacji stanowi zestawienie wszystkich poniesionych wydatków, z wyodrębnieniem wydatków poniesionych z udzielonej dotacji. Do zestawienia

wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć uwierzytelnione przez pracownika Urzędu Miasta Łodzi kopie następujących dokumentów:

- 1) umów z wykonawcami robót, a w przypadku robót, których wykonawca powinien być wyłoniony w drodze przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, informację o przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 2) rachunków lub faktur wraz z dowodami uiszczenia wynikających z nich należności;
- 3) dokumentacji powykonawczej lub sprawozdania merytorycznego z przeprowadzonych prac;
- 4) kosztorysu powykonawczego przeprowadzonych prac sfinansowanych w roku budżetowym ze środków własnych i z dotacji, ze względu na rodzaj kosztów i źródło finansowania;
- 5) protokołu odbioru wykonanych prac przez osobę posiadającą kwalifikacje wymagane do odbioru robót.

§ 5. Tryb kontroli wykonanego zadania i prawidłowości wykorzystania dzielonej dotacji.

1. Dotacje nie mogą być wykorzystane na inne cele niż określone w umowie, w tym na:

- 1) pokrycie zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów;
- 2) prowadzenie działalności gospodarczej.

2. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie, którą prowadzą właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi, przede wszystkim w zakresie:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 3) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana;
- 4) gospodarności i rzetelności w sposobie wydatkowania środków Miasta Łodzi;
- 5) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

3. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest udostępnić na każde żądanie dokumentację finansową, budowlaną oraz wszelką inną, niezbędną do dokonania sprawdzenia należytego wykorzystania dotacji i zasadności wniosku.

4. Podmiot otrzymujący dotację przedstawia sprawozdanie z wykonania zadania w terminie określonym w umowie.

5. Przyznane dotacje celowe niewykorzystane w danym roku podlegają zwrotowi w części, w jakiej zadanie nie zostało wykonane.

6. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. *

* Nieważność przepisu stwierdzona przez Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w dniu 17 sierpnia 2006 r.

UCHWAŁA NR LXXIII/1415/06 RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI

z dnia 30 sierpnia 2006 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy obiektach zabytkowych wpisanych do rejestrów zabytków nie stanowiących własności Miasta Łodzi, sposobu ich rozliczania i kontroli wykonania zleconych zadań.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128), art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319) oraz art. 81 i 82 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362) Rada Miejska w Łodzi uchwała, co następuje:

§ 1. W regulaminie w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności Miasta Łodzi stanowiącym załącznik do uchwały Nr LXXII/1383/06 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 12 lipca 2006 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności Miasta Łodzi, sposobu ich rozliczania i kontroli wykonania zleconych zadań, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Miasto Łódź może udzielić dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się w granicach administracyjnych Miasta.

2. Dotacja może być udzielona na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane prowadzone na zabytkach nieruchomości i ruchomych określonych w art. 6 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.).

3. Dotacja może być udzielona na pokrycie kosztów wykonania planowanych prac, prowadzonych z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

4. Właściciel, posiadacz albo osoba lub organizacja posiadająca zabytek w trwałym zarządzie może otrzymać dotację, częściowo lub w całości pokrywającą koszty przeprowadzenia prac.

5. Wniosek o udzielenie dotacji, o której mowa w ust. 1, wnioskodawca może złożyć w przypadku prac lub robót przy zabytku wpisanym do rejestru, które zostaną przeprowadzone w roku następującym po roku złożenia tego wniosku.

6. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na realizację prac, o których mowa w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

7. Warunkiem ubiegania się o dotację i udzielenia dotacji z budżetu Miasta Łodzi jest udokumentowanie posiadania środków własnych na wykonanie części prac objętych wnioskiem.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dotyczących np. obiektów o wyjątkowym znaczeniu dla dziedzictwa kulturowego, udzielający dotacji - na wniosek wnioskodawcy - może odstąpić od wymogu, o którym mowa w ust. 7.

9. Za środki własne uważa się środki wnioskodawcy oraz środki pozyskane przez niego ze źródeł innych, niż sektor finansów publicznych, w tym budżet Miasta Łodzi lub jej jednostek organizacyjnych.

10. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru.

11. Jeżeli zabytek, o którym mowa w ust. 1, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

12. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w ust. 1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być również udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac i robót.

13. Łączna wysokość dotacji udzielonych z budżetu Miasta Łodzi oraz z innych źródeł sektora finansów publicznych nie może przekraczać wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót";

2) w § 3 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Komisję Konkursową do usunięcia braków, podlegają odrzuceniu";

3) w § 3 ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Dla realizacji prac konserwatorskich określa się następujące terminy składania ofert:

1) w roku 2006 - do dnia 30 listopada 2006 roku;

2) w latach następnych - do dnia 30 września roku poprzedzającego przeprowadzenie prac";

4) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wypłata kwoty dotacji może nastąpić po udokumentowaniu przez wnioskodawcę poniesionego wkładu własnego. Wymogu tego nie stosuje się wobec wnioskodawców, o których mowa w § 2 ust. 8".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Łodzi:
Iwona Bartosik